



CURSO FINANCIADO CON FONDOS INAP

TARJETA SANITARIA INDIVIDUAL (TSI)

18044/1

DESARROLLO DEL CURSO

- **Fechas:** 26 y 27 de junio 2019
- **Horario:** 16:00 a 20:00 horas
- **Duración:** 8 horas
- **Lugar:** AULA INFORMÁTICA ZONA VI
- **Nº alumnos:** 20

INSCRIPCIONES

- En SOFOS. UNIDAD DOCENTE desde el 15 de abril al 19 de junio 2019
- La relación de admitidos aparecerá el día 20 de junio de 2019
-

OBLIGATORIAMENTE Para recibir el certificado de asistencia de una Actividad Formativa, el alumno tiene que estar inscrito y admitido en Sofos, cumpliendo los plazos de matriculación. NO se puede asistir si no están admitidos.

El personal seleccionado que haya aceptado la realización de una acción formativa, tiene el deber de asistir a la totalidad de las sesiones presenciales.

Porcentaje de asistencia para conseguir el certificado de acreditativo de la acción formativa:

Para la obtención de dicho certificado será necesario:

- En cursos de duración igual o mayor a 10 horas un porcentaje mínimo de asistencia del 80%.
- En cursos de duración inferior a 10 horas un porcentaje de asistencia del 100%

Cuando la actividad formativa conlleve la realización de una o varias pruebas de evaluación será también necesario la superación de éstas o de los ejercicios establecidos por el tutor.

El incumplimiento sin causa justificada de las siguientes obligaciones, implicará la imposibilidad de ser seleccionado/a para la realización de cualquier acción formativa durante un periodo de 9 meses:

- Comunicar la renuncia al curso en el plazo de 5 días hábiles desde la notificación de la concesión de la acción formativa solicitada o en el plazo de 2 días hábiles, en el caso de solicitantes que provengan de la lista de espera.
- En las acciones formativas que se desarrollen bajo la modalidad presencial la asistencia al 50 % de las horas lectivas.

Enlace:

<https://sescam.jccm.es/sofos/matriculacion/fichaCurso.jsp?curso=19045&edicion=1>

DIRIGIDO A:

- 1.-Auxiliar Administrativo y Celador de Centro de Salud
- 2.-Personal de gestión que desempeñe funciones relacionadas con la aplicación de Tarjeta Sanitaria Individual
- 3.- Personal de bolsa de trabajo

OBJETIVOS Y JUSTIFICACIÓN:

Conocer el funcionamiento del programa de Tarjeta Sanitaria Individual (TSI) y las distintas tramitaciones (Altas, bajas, modificaciones) así como las últimas variaciones referentes a la Asistencia Sanitaria

REQUISITOS

MÉTODO DE SELECCIÓN:

- Cumplir los plazos de inscripción.
- Pertenecer a la categoría profesional a la que va dirigida la actividad.
- Se dará prioridad a personas que no han trabajado nunca en Centros de Salud a los que se ha ofertado contrato o están en primeros puestos de bolsa sin experiencia en Atención primaria.

Se elaborará listado de reserva por si existieran renunciadas.

En el caso de que quedaran plazas libres, se podrán admitir solicitantes que, cumpliendo los criterios de inclusión, pertenezcan a otras gerencias del SESCAM.

PROGRAMA:

Tarjeta Sanitaria Individual (TSI):

Catalogar los tipos de ciudadanos por tipo de aseguramiento

Identificación de ciudadanos

Documentos identificativos

Situaciones especiales

Ciudadanos españoles, extranjeros, comunitarios o extracomunitarios

Aplicación informática (TSI):

Propuestas (altas, bajas, modificaciones, paso a activo, etc...

Desplazados

Tarjetas (rotura, extravío, robo, devoluciones, etc...)



Consultas SNS-INSS

Explotación de datos

Listados

DOCENTES:

Pedro Sandoval del Olmo, Jefe de Equipo de Tarjeta Sanitaria