



Como Hacer, Gestionar y Publicar una REVISIÓN SISTEMÁTICA

Desarrollo del curso

- **Días 8 y 9 de febrero de 2011**
- Horario: de **16:30 a 20:30 horas**
- Duración: **8 horas**
- Lugar: **Aula Informática Facultad de Medicina**

Dirigido a

Personal Sanitario Licenciado y diplomado que preste servicio activo en el CHUA.

Criterios de selección:

Los alumnos serán seleccionados para el curso según orden de inscripción.

Objetivo del curso:

Capacitar a los alumnos para comprender la metodología de una revisión sistemática y las herramientas utilizadas para tal fin. Al finalizar el curso, los alumnos deben haber aprendido y practicado mínimamente en todos los pasos de una revisión sistemática completa.

Contenidos

- Conceptos generales y PICO
- Búsquedas en Medline, Embase y Cochrane
- Gestión de una revisión sistemática
- EndNote
- HRD y tablas de evidencia
- Publicar una revisión sistemática

Inscripciones:

- Fecha de inscripción: Del **23 de diciembre 2010 al 2 febrero de 2011**
- Programa SOFOS: ■ Acceso vía Intranet: <http://eformacion.sescam.jclm.es/>
■ Acceso vía Internet: <https://sescam.jccm.es/eformacion>

En la Secretaría de Docencia. Horario de 8 a 10h. y de 13.30 a 15 h. teléfono 37171 interno y 967-597171 externo

- Lista de admitidos: Día 4 de febrero de 2011, en la Secretaría de Docencia.



Solicitada acreditación a la Comisión de Formación Continuada