

CURSO TEÓRICO-PRÁCTICO DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO

- * **Organiza:** Dirección de Gestión del C.H.U.A.
- * **Dirigido a:** Personal no sanitario.
- * **Plazas:** 40 plazas
- * **Requisitos:** Prestar Servicio Activo en el C.H.U.A.
- * **Criterio de selección:**
 - * 1- No haber realizado el curso con anterioridad.
 - * 2- Orden de inscripción.
- * **Inscripciones:** En la Secretaría de Docencia. Horario de 8 a 10 y de 13:30 a 15:00 horas. Personalmente o por teléfono 37171 interno y 967-597171 externo.
- * **O por el programa SOFOS:**
 - * Acceso vía Intranet:
<http://eformacion.sescam.jclm.es/>
 - * Acceso vía Internet:
<https://sescam.jccm.es/eformacion/>

FECHA CURSO:

- * **EDICIÓN Nº 1:** Días Lunes 12, martes 13 y Jueves 15 de abril de 2010
 - * **Inscripción:** Del 15 de marzo al 7 de abril de 2010
 - * **Listado admitidos:** Día 8 de abril de 2010
- ## DESARROLLO DEL CURSO
- * **Duración** : 12 horas.
 - * **Horario**: de 16 a 20 horas
 - * **Lugar**: Salón de Actos del C.A.S.

* CURSO FINANCIADO CON FONDOS INAP

