

PLAN DE ACOGIDA

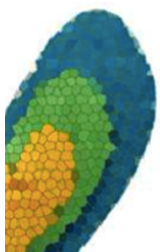
A

PACIENTES

Y

FAMILIARES

UNIDAD DE ENFERMERÍA
1ª Derecha Toco - puérperas



INDICE

PRESENTACIÓN DE LA UNIDAD

Esta unidad con GFH E11D es conocida como Toco-puérperas y está ubicada en la hemi-planta 1ª Dcha. del CHUA.

- × Esta unidad está destinada a gestantes del tercer trimestre, gestantes de alto riesgo, fases latente de parto, puérperas y recién nacidos sanos
- × Aquí también se encuentran el servicio de FIV y los paritorios y dilataciones
- × Además alberga las Urgencias tanto tocológicas como ginecológicas que llegan al hospital.

2. INFORMACIÓN GENERAL DE LA UNIDAD

La planta dispone de:

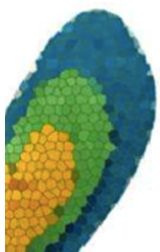
- × -14 habitaciones de encamación
- × Dos de ellas (107 – 108) sólo permiten 2 pacientes
- × Con un total de 28 camas, con posibilidad de 12 pacientes mas (cama B)
- × Un control de Enfermería
- × Una sala de atención al recién nacido (SARN).
- × Un box de urgencias.
- × Una sala de espera.
- × Una sala de fisiopatología fetal (MNE).
- × Una sala de exploraciones
- × Una consulta de ecografías
- × Un despacho de secretaria y médicos.
- × Un almacén de material y lencería.
- × Un office de sucio.
- × Un servicio para el personal



- × Los Partorios ubicados en el pasillo final que da acceso a los ascensores
- × Dentro se encuentran 4 dilataciones y 2 Partorios
- × la unidad FIV junto a los partorios.

3. INGRESO EN MI UNIDAD/ CONSULTA EN MI UNIDAD

- × La paciente acude al box de urgencias acompañada por un celador, con las pegatinas que depositará en el buzón y nos avisará de ello
- × La enfermera de urgencias avisa al tocólogo de guardia.
- × Una vez vista si procede ingreso:
 - × Tomar TA y rellenar el formulario de Valoración Inicial de Tocología Enfermería.
 - × Rellenar nota de Ingreso
 - × Acompañar a la paciente al control de enfermería donde se le asignará una cama
 - × Se le entregará al acompañante una pegatina con el numero de habitación asignado para realizar el ingreso en Admisión de urgencias donde le facilitarán las pegatinas de ingreso que nos entregará para adjuntarles en la historia
 - × Apuntar la habitación asignada, el nombre de la paciente y hora del ingreso en el libro de control (ingresos).
 - × Colocar tarjeta con su nombre en el tablón (naranja si se queda en planta o amarilla si pasa a dilatación).
 - × Avisar a la matrona de planta para comunicarle la habitación de la paciente y si hay que hacerle MNE.
 - × Registrar todas las actividades de enfermería en Mambrino
 - × Iniciar protocolo de caídas
 - × Valoración del Dolor
 - × Montar la historia en la carpeta correspondiente con los siguientes impresos:
 - × Ecografías
 - × Analíticas (Si hubiese)



- × Cartilla del Embarazada
- × Si los hay consentimientos informados
- × Cuando pasa a dilatación va en su historia
- × Acompañamiento de la mujer a la habitación por parte de la auxiliar entregándole bata, camisón, toalla y esponja.
- × Esta, se presentará y le facilitará toda la información que sea oportuna durante su estancia hospitalaria.
- × Se le explica como funciona el timbre, los horarios. La televisión y atiende cualquier pregunta que tenga la paciente.
- × Si la gestante pasase directamente a dilatación, se le facilitará la información acerca del acompañamiento y donde deben de permanecer la familia.

4. ESTANCIA HOSPITALARIA/ ESTANCIA EN MI UNIDAD

Cuando se lleva a la paciente a su habitación se le explicaran las normas del hospital en cuanto:

- **HABITACIÓN** es compartida, se debe mantener el orden y el respeto por el resto de pacientes, en cuanto a descanso, acumulo de visitas etc.
- **ALIMENTACIÓN** se le facilitará con respecto a las ordenes médicas que prescribirá lo mas adecuado a su situación clínica, estando prohibido el proporcionar alimentos a los pacientes por parte de la familia.
- **ASEO PERSONAL.** En esta planta mientras no tenga un reposo absoluto que este será realizado por el personal, será la paciente quien se realice su auto cuidado en el área de aseo personal
- **DESCANSO.-** es importante que entiendan esta necesidad básica condicionada por el exceso de visitas, y la adaptación que representa el ingreso en el hospital.
- **MEDICACIÓN-** la prescrita por el facultativo correspondiente le será administrada en el horario pertinente.
- **LIMPIEZA.** Todos días se realizará la limpieza de las habitaciones por parte del personal debiendo mantener el orden ellos

- VISITAS son libres durante todo el día pero se recomienda que sean escalonadas y no perturben ni el descanso ni la adaptación madre-hijo tan importante, como también se recomienda no vengan menores con procesos infecciosos.
- INFORMACIÓN CLÍNICA se facilitará por las mañanas en el pase de visitas y si se solicita cuando el facultativo de guardia pueda.

5. ALTA HOSPITALARIA

- INFORMACIÓN AL ALTA
Se le entregará el informe de alta tanto de la paciente, como del R:N. Si es oportuno, así mismo se le hará entrega de una serie de recomendaciones y de información necesaria para las pacientes
- ALTA VOLUNTARIA se puede solicitar en cualquier momento, avisando al medico de guardia para que la firme.

