

**PLAN DE ACOGIDA**

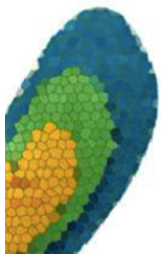
**A**

**PACIENTES**

**Y**

**FAMILIARES**

**UNIDAD DE ENFERMERÍA DE  
MI/UEI.**



## INDICE

- 1. PRESENTACIÓN DE LA UNIDAD**
- 2. INFORMACIÓN GENERAL DE LA UNIDAD**
- 3. INGRESO EN MI UNIDAD/ CONSULTA EN MI UNIDAD**
- 4. ESTANCIA HOSPITALARIA/ ESTANCIA EN MI UNIDAD**
  - HABITACIÓN
  - ALIMENTACIÓN
  - ASEO PERSONAL
  - DESCANSO
  - MEDICACIÓN
  - LIMPIEZA
  - VISITAS
  - INFORMACIÓN CLÍNICA
- 5. ALTA HOSPITALARIA**
  - INFORMACIÓN AL ALTA
  - ALTA VOLUNTARIA

### **1. PRESENTACIÓN DE LA UNIDAD**

La unidad de Medicina Interna/ Enfermedades infecciosas se encuentra integrada dentro del Complejo Hospitalario de Albacete, situada en el Hospital General Universitario, en la 3ª hemiplanta izquierda. Atiende a la población del área de salud del Complejo hospitalario aquejado de patologías dependientes de la especialidad de Medicina Interna/ Enfermedades infecciosas.

### **2. INFORMACIÓN GENERAL DE LA UNIDAD**

La unidad de hospitalización consta de 41 camas: 5 camas asignadas a enfermedades infecciosas, que corresponden a las habitaciones 320, 321; 36 camas asignadas a Medicina Interna, que corresponden a las habitaciones: 322, 323, 325, 326, 327, 328, 329, 330, 331, 334, 335, 336, 337 y 338. De las 16 habitaciones 7 son de dos camas y 9 son de 3 camas.

La estructura de la unidad se completa con:

-una habitación (324) en la que están ubicados 3 ordenadores de sobremesa para los registros de la historia clínica y los carros de medicación para enfermería;

- un almacén para material fungible y lencería;
- 3 despachos médicos;
- una terraza;
- un despacho para la secretaria;
- un despacho para la supervisora que es compartido.

### 3. INGRESO EN MI UNIDAD/ CONSULTA EN MI UNIDAD

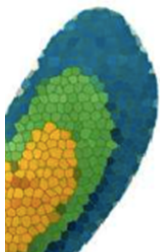
Antes de la llegada del paciente el servicio de admisión comunica el ingreso al personal de la planta y antes de recibirlo comprobará:

- Limpieza
- Mobiliario
- Toma de oxígeno, toma de vacío si los precisara
- Se recogerá información sobre el paciente como diagnóstico, edad y características físicas para intentar ubicarlo en la habitación disponible más adecuada.

### 4. ESTANCIA HOSPITALARIA/ ESTANCIA EN MI UNIDAD

A la llegada del paciente a la unidad:

- El paciente puede venir acompañado por un celador, azafata, enfermera/o, etc dependiendo de su procedencia.
- Será recibido por el profesional de enfermería responsable de la habitación en que va a ser ingresado identificándose con su nombre; se comprueba que lleva la pulsera identificativa.
- La auxiliar de enfermería lo acompaña a su habitación y le entrega pijama y útiles de aseo; y le explica el funcionamiento del timbre, luz, mando de la cama, teléfono y TV y le indicará su armario para la ropa.
- Una vez instalado el paciente en su habitación, la enfermera irá para realizarle la valoración de enfermería al ingreso y toma de constantes vitales captando desde el primer momento las necesidades alteradas para crear los cuidados más prioritarios.
- El personal de enfermería mantendrá en todo momento una actitud positiva, contacto visual, mostrará comprensión y utilizará lenguaje claro y sencillo y con escucha activa para aclarar sus dudas informándole sobre los procesos y técnicas que se le van a aplicar y brindándose como primer interlocutor para resolver sus problemas.
- Se informará al Asistente Social siempre que se detecte la necesidad
- Todo ello permitirá crear un ambiente seguro para el paciente y familia.



· **HABITACIÓN:** en la habitación el paciente dispone de cama articulada, mesita, sillón, taburete y armario para la ropa.

· **ALIMENTACIÓN:** el horario de comidas es a las 9 para el desayuno, 13h para la comida, 16:30 para la merienda, 20h para la cena y 23h para refrigerio nocturno.

· **ASEO PERSONAL:** se realizará por las mañanas y se promoverá el autocuidado siempre que la situación clínica lo permita.

· **DESCANSO:** se promoverá el descanso del paciente en la medida de lo posible según su situación clínica.

· **MEDICACIÓN:** se le informará del horario de administración de medicación y cuidados de enfermería programados.

· **LIMPIEZA:** la limpieza de las habitaciones se realiza por la mañana, se le indicará al paciente que mantenga el orden y la limpieza en la habitación.

· **VISITAS:** se informa al paciente y familia que aunque nuestro centro no dispone de un horario rígido de visitas es importante respetar el entorno de los pacientes. Las visitas no deben ser numerosas ni permanecer mucho tiempo en las habitaciones.

· **INFORMACIÓN CLÍNICA:** la visita médica será de lunes a sábado de 9 a 13h, los pacientes y familiares serán informados en ese momento, se mantendrá siempre la confidencialidad de todos los datos de salud y se preservará la intimidad del paciente.

#### **NORMAS DE CONFORT:**

-Disponibilidad en el control de enfermería de vasos, cañas, cucharas y baberos.

-Dispensador de agua potable fría y caliente.

-Disponibilidad de sacerdote 24h. Capilla ubicada en la entreplanta con horario diario de misa.

-Biblioteca ubicada en la 5ª planta del hospital. Horario: L-V de 8 a 15h; L, M y J de 17 a 19h. Clave wifi para pacientes con su DNI.

-Cafetería ubicada en la planta baja con horario de 7:30 a 22:30h.

-Máquinas expendedoras de café, bebidas frías, aperitivos, sándwiches, etc en planta baja, entreplanta, 4ª y 5ª.

## 5. ALTA HOSPITALARIA

· INFORMACIÓN AL ALTA. El médico responsable del paciente entrega el informe de alta al paciente con todas las indicaciones. La enfermera, por su parte realiza también el alta de enfermería e informa al paciente de sus cuidados necesarios en el domicilio, para favorecer la continuidad asistencial que es de gran importancia para el paciente.

· ALTA VOLUNTARIA: El facultativo responsable junto con el paciente formalizan el formulario, el paciente debe saber los riesgos que conlleva y en la historia clínica quedará una copia.

